

Autonom Gemeentebedrijf Roosdaal Brusselstraat 15 | 1760 Roosdaal

BTW-nummer: BE 0896.178.545

GC Het Koetshuis | Strijtemplein 15 | 1760 Roosdaal | Tel. 054 89 49 02 |

www.koetshuisroosdaal.be | info@koetshuisroosdaal.be

Bank: IBAN BE95 0910 1780 2458

GEBRUIKSREGLEMENT

Reglement voor het gebruik van de evenementenweide en het buitentheater gelegen nabij van gemeenschapscentrum Het Koetshuis (foyer-kelder-foyer)

Goedgekeurd door de raad van bestuur van AGB Roosdaal op 12 oktober 2010

. ALGEMEEN

Art. 1

Dit reglement regelt het gebruik van de evenementenweide en het buitentheater gelegen nabij gemeenschapscentrum 'Het Koetshuis', Kristus Koninglaan z/n te 1760 Roosdaal.

Art. 2

Het gemeenschapscentrum 'Het Koetshuis' stelt deze locaties ter beschikking voor activiteiten van de verschillende culturele werksoorten, organisaties, bevolkingsgroepen, ideologische en filosofische strekkingen.

GEBRUIKSMODALITEITEN

A. AANVRAAGPROCEDURE

Art. 3

De gebruiksaanvraag dient schriftelijk, hetzij per brief, per fax of via elektronische weg (info@koetshuisroosdaal.be) te gebeuren bij de algemeen coördinator van het AGB-Roosdaal (hierna AGB), Strijtemplein 15, 1760 Roosdaal, minimum 2 weken en maximaal 12 maanden (Roosdaalse erkende verenigingen) voor de datum van het gebruik. Deze maximale termijn is 10 maanden voor Roosdaalse niet-erkende verenigingen, niet-Roosdaalse verenigingen, privé-gebruikers en bedrijven. Voor verenigingen zoals bedoeld onder artikel 6 van het retributiereglement van het gemeenschapscentrum wordt deze maximale termijn 14 maanden in het jaar volgend op het jaar waarin ze vijf keer of meer keer per jaar de accommodatie betalend gebruiken.

In deze aanvraag moeten worden vermeld:

- 1) de naam van de inrichter (organisatie + contactpersoon);
- 2) de naam van een meerderjarige persoon die verantwoordelijk is;
- 3) de aard van de manifestatie;
- 4) de datum van de manifestatie;
- 5) het verwacht aantal deelnemers;
- 6) de eventuele toegangsprijs;
- 7) van welke installaties gebruik zal worden gemaakt;
- 8) een lijst en een beschrijving van de materialen die ter gelegenheid van de activiteit op de evenementenweide zullen geplaatst (tent, installaties, podium, ...) worden;
- 9) een situatieplan van de aangevoerde materialen en installaties;

Art. 4

Het gebruik voor niet-culturele en gesloten activiteiten kan hoogstens 9 maanden vooraf worden vastgelegd.

Art. 5

De aanvragen dienen te gebeuren op de daartoe bestemde aanvraagformulieren te bekomen bij de algemeen algemeen coördinator, het kantoor van GC Het Koetshuis (AGB Roosdaal) of te downloaden via de website, www.koetshuisroosdaal.be

Art. 6

Door de betaling van de waarborg, verklaren de gebruikers zich akkoord met 'alle' bepalingen uit dit reglement en waarborgen zij ook de correcte naleving ervan.

Onvolledige, onduidelijke, ... formulieren zijn ongeldig. De aanvraag zal bijgevolg geweigerd worden; de aanvrager wordt hiervan in kennis gesteld.

Art. 7

De behandeling van de aanvragen gebeurt door de algemeen coördinator op basis van de datum en het uur van ontvangst van de aanvraag, rekening houdend met de bepalingen in het aan dit gebruikersreglement gebonden retributiereglement.

Art. 8

De algemeen coördinator legt de aanvragen voor activiteiten, waarvan zij/hij vermoedt dat ze strijdig kunnen zijn met de bepalingen van de wet of die de openbare orde zouden kunnen verstoren, voor aan het directiecomité van het AGB dat inzake deze aanvragen een bindende beslissing treft.

Om ideologische of filosofische redenen kan aan geen enkele groepering het gebruik voor culturele doeleinden worden ontzegd.

Indien door omstandigheden de gevraagde infrastructuur niet op de voorziene datum ter beschikking kan worden gesteld, kan het AGB in geen geval een schadevergoeding worden opgelegd. De retributie dient evenwel niet betaald te worden.

B. GEBRUIKSDUUR

Art. 9

De gebruiker mag de infrastructuur slechts gebruiken tijdens de toegestane gebruiksduur, zijnde de data en uren die op het goedgekeurde reserveringsformulier werden toegestaan.

Elke aanwezigheid buiten de toegestane locaties en gebruiksduur is verboden. Bij overtreding kan de waarborg geheel of gedeeltelijk worden ingehouden.

C. GEBRUIK

Art. 10

De gebruiker dient het door het AGB goedgekeurde en ondertekende aanvraagformulier in zijn bezit te hebben tijdens zijn aanwezigheid in de infrastructuur.

Art. 11

De infrastructuur mag enkel gebruikt worden voor die activiteiten waarvoor toelating is gegeven door het AGB.

Art. 12

Niemand mag andere lokalen gebruiken of betreden dan deze welke voor de activiteiten zijn aangevraagd en noodzakelijk zijn, zoniet zullen deze worden aangerekend.

Art. 13

Geen toegang mag verleend worden aan personen die tekenen van dronkenschap vertonen en/of in onzindelijke toestand verkeren.

Art. 14

Dieren worden niet toegelaten, uitgezonderd geleidehonden.

Art. 15

De infrastructuur mag niet onderverhuurd worden of ter beschikking gesteld worden aan derden.

Art. 16

De gebruiker mag niets aan ramen, muren, bruggen, bomen, installaties behorende tot de infrastructuur ... bevestigen, behalve op de daarvoor speciaal voorziene plaatsen.

Art. 17

Gebruikers die materiaal of toestellen eigen aan de infrastructuur (technische installatie, water, elektriciteit) wensen te gebruiken, dienen dit ook op het aanvraagformulier aan te geven.

De materialen kunnen onder geen beding worden ingezet of uitgeleend voor activiteiten die niet in of rond het gemeenschapscentrum doorgaan.

Voor het gebruik ervan dienen ze de schriftelijke en/of mondelinge richtlijnen van de zaalverantwoordelijke strikt op te volgen.

Art. 18

Materialen en toestellen die niet tot het gemeenschapscentrum behoren, kunnen enkel na uitdrukkelijke toestemming van het AGB worden gebruikt. Dit geldt in het bijzonder voor materialen of toestellen die licht ontvlambaar zijn of een verhoogd risico op ontploffing, brand of geluidsoverlast opleveren.

Ingehuurde materialen of toestellen mogen slechts na uitdrukkelijke toestemming van het AGB voor de toegekende duur op eigen risico achtergelaten worden op de evenementenweide. In elk ander geval, dient de gebruiker de voorwerpen onmiddellijk na het gebruik van de evenementenweide te verwijderen.

Art. 19

Gebruikers die eigen dranken en eten te koop wensen aan te bieden, kunnen dit enkel doen in samenspraak met en mits akkoord van de concessionaris van de cafetaria

Art. 20

Op het volledige domein geldt een absoluut parkeerverbod. Minder mobiele mensen kunnen met een voertuig tot aan de ingang gebracht en opgehaald worden.

D. ONDERHOUD

Art. 21

Na het gebruik en dien(t)(en) alle afval dat door het publiek wordt achtergelaten, weggehaald te worden. Voor de verwerking van het afval dient men zich te houden aan de richtlijnen, bepaald in het politiereglement betreffende het verwijderen van afvalstoffen.

E. VEILIGHEID EN REGLEMENTERINGEN

Art. 22

De gebruiker dient bij de organisatie van activiteiten alle mogelijke maatregelen te treffen om de veiligheid van de bezoekers, de bescherming van de buiteninfrastructuur, het gebouw en de uitrusting te garanderen.

(Nood)uitgangen, trappen e.d.m. mogen in geen geval versperd worden.

De gebruiker neemt de nodige voorzorgen om brand en andere schade te voorkomen. (Info gemeentebestuur Roosdaal: dienst welzijn en vrije tijd: 054 31 78 28). Blustoestellen dienen ter gelegenheid van evenementen na advies van het gemeentebestuur en de brandweer voldoende aanwezig te zijn en altijd zichtbaar en goed toegankelijk te blijven. De gebruiker zal er over waken dat het rookverbod wordt nageleefd waar het van kracht is.

Art. 23

De gebruiker is gehouden tot het naleven en toepassen van alle van toepassing zijnde wetgevingen en reglementeringen.

In geen geval kan het AGB aansprakelijk worden gesteld voor het niet nakomen van deze verplichtingen door de gebruiker.

F. TOEZICHT

Art. 24

Volgende personen krijgen ten allen tijde toegang tot de activiteit, ten einde hun toezichtstaak te vervullen: de technisch assistent, de algemeen coördinator, brandweer en politie, de gemeentesecretaris, de leden van het directiecomité van het AGB en elke andere persoon die daar desgevallend door het AGB wordt voor aangeduid.

G. SCHADE EN VERANTWOORDELIJKHEID

Art. 25

De gebruiker kijkt bij het betreden van de infrastructuur na of alle materieel aanwezig is en zich in goede staat bevindt. Eventuele tekortkomingen of gebreken moeten onmiddellijk worden gemeld aan de zaalverantwoordelijke, zo niet dan kan de gebruiker daar achteraf zelf verantwoordelijk voor worden gesteld.

De gebruiker verbindt er zich toe de infrastructuurverantwoordelijke onmiddellijk in kennis te stellen van eventuele beschadigingen aan de infrastructuur en de uitrustingen, ook indien de gebruiker hiervoor niet verantwoordelijk is of de schade werd vastgesteld bij de ingebruikname.

Art. 26

Beschadigingen zullen op kosten van de gebruiker hersteld en desnoods vervangen worden. De gebruiker mag niet overgaan tot het zelf herstellen/vervangen of laten herstellen/vervangen van beschadigingen. Hetzelfde geldt in geval van verlies of diefstal of voor beschadigingen aan het gebouw zelf.

Voor de herstelling of vervanging kan in eerste instantie de waarborg worden aangesproken. Bij vaststelling van beschadiging of ontvreemding van materialen, wordt de gebruiker hiervan schriftelijk in kennis gesteld.

Art. 27

Het AGB kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor om het even welke schade van lichamelijke of stoffelijke aard, bij het gebruik van lokalen en/of uitrusting n.a.v. activiteiten van gebruikers. Het AGB kan evenmin aansprakelijk worden gesteld voor het verlies, de beschadiging of de diefstal van persoonlijke bezittingen van gebruikers en bezoekers van het gemeenschapscentrum.

Art. 28

De gebruiker van de evenementenweide en buitentheater sluit zelf ter gelegenheid van de activiteit voor het ingehuurde materiaal en installaties een algemene verzekering burgerlijke aansprakelijkheid, een brandverzekering en een verzekering objectieve aansprakelijkheid, brand en ontploffing af.

Art. 29

Bij vaststelling van schade of vandalisme evenals bij wanbetaling, kan de raad van bestuur van het AGB een bepaalde gebruiker tijdelijk of definitief uitsluiten van verder gebruik.

H. TOEGANG

Art. 30

De gebruiker krijgt enkel toegang tot de bepaalde onderdelen van de infrastructuur op de uren en data die aan hem werden toegestaan. Het is dan ook van belang dat de gebruiker bij zijn aanvraag zorgvuldig aangeeft welke onderdelen van de infrastructuur hij/zij wenst te gebruiken en hoelang.

Art. 31

De toegang kan slechts bekomen worden wanneer is vastgesteld dat de waarborg en de retributie volledig betaald werden.

Art. 32

Na gebruik zal de waarborg, zonder interesten, terugbetaald worden indien:

- 1) geen schade aangericht werd;
- 2) de evenementenweide en het buitentheater volledig ontruimd werden;
- 3) aan alle andere verplichtingen, zoals vermeld onder artikel 28, voldaan werd.

I. DIVERSEN

Art. 33

Het AGB kan op vraag van de gebruiker water- (kraan) en elektriciteitsaansluiting (stroomkast) voorzien. De nodige apparatuur daartoe wordt door het AGB geïnstalleerd.

Het is de gebruiker enkel toegelaten om vanuit de voorziene installaties andere apparatuur aan te sluiten. Het is verboden zelf wijzigingen en/of herstellingen uit te voeren aan geleverde voorzieningen.

Het verbruik van water en elektriciteit wordt aan de gebruiker doorgerekend op basis van de prijzen die door de energiemaatschappij aan AGB Roosdaal worden aangerekend.

II. TARIEVEN EN BETALINGSMODALITEITEN

Art. 34

De retributies worden vastgesteld in het retributiereglement houdende het gebruik van het gemeenschapscentrum.

Art. 35

De waarborg, ten bedrage van € 100,00, dient minimaal 14 dagen na reservatie te worden betaald, zo niet vervalt de reservatie.

Art. 36

De vervangingswaarde van alle ter beschikking gesteld materiaal is gelijk aan de aankoopprijs van een nieuw toestel of een onderdeel ervan.

Herstellingskosten worden aangerekend op basis van:

- een factuur opgemaakt door AGB Roosdaal waarbij de prestaties van het technisch personeel en/of onderhoudspersoneel worden aangerekend aan 30,00 euro (inclusief 21% BTW) per uur;
- van een factuur van een externe firma; geëngageerd door AGB Roosdaal.

III. BETWISTING EN SANCTIES

Art. 37

Een eventuele intrekking van een toelating of een verplichte stopzetting van de activiteit kan geen aanleiding geven tot het verkrijgen van een schadevergoeding. Onder geen enkel beding kan het niet of gebrekkig functioneren van de infrastructuur, aanleiding geven tot het verkrijgen van een schadevergoeding.

Art. 38

Iedere gebruiker wordt geacht het reglement te kennen en de praktische toepassing ervan ook te hanteren voor de bezoekers. Het reglement zal daartoe in het gebouw ter beschikking worden gesteld.

Elke overtreding van onderhavig reglement, evenals schade, vandalisme, misbruik, overlast of wanbetaling kan aanleiding geven tot een tijdelijke of definitieve uitsluiting van gebruik door de Raad van bestuur van het AGB.

Art. 39

Opmerkingen, klachten en bezwaren i.v.m. de toepassing van dit reglement kunnen schriftelijk gericht worden aan de Raad van Bestuur van het AGB, binnen de 14 dagen na vaststelling van de feiten.

In alle gevallen die niet in dit reglement voorzien zijn, beslist de Raad van bestuur van het AGB.

Namens de raad van bestuur

De secretaris

De voorzitter

(get.) Mia Langendries

(get.) Johan Van Lierde